



CONCEJO DE BOGOTÁ 12-12-2025 04:49:52

2025ER34357 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: CATASTRO-UAECD/OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES

DESTINO: COMISION 3ª PERM. DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO/MO

ASUNTO: RTA PROP 1394 DE 2025

OBS: ---

Bogotá, D.C.

Doctora

LIZ YADIRA MONROY DELGADO

Subsecretaria de Despacho

Concejo de Bogotá

Calle 36 28A 41

Bogotá, D.C.

comision_tercera@concejobogota.gov.co

UNIDAD ADMIN. CATASTRO DISTRITAL 12-12-2025 01:56:14

Al Contestar Cite Este Nr.:2025EE60397 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: Sd:555 - DIRECCION GENERAL/LOPEZ MORALES OLGA LUC

DESTINO: CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.// LIZ YADIRA MONROY DE

ASUNTO: PROPOSICIÓN 1394 DE 2025 ¿ SITUACIÓN DE LA EJECUCI

OBS: RESPUESTA AL RADICADO UAECN 2025ER24031 ¿ RADICAD

Asunto: Proposición 1394 de 2025 – Situación de la ejecución presupuestal del Distrito Capital

Referencia: Respuesta al Radicado UAECN 2025ER24031 – Radicado Concejo de Bogotá 2025EE22098

Respetada doctora Luz Yadira:

En atención a la Proposición de la referencia, damos respuesta a las preguntas 1 a 5 del cuestionario:

1. Sírvase informar el nivel de ejecución presupuestal hasta el último corte, esto es, mes de octubre, discriminando los porcentajes comprometidos, obligados y pagados. Indique además las principales diferencias frente a lo programado al inicio del año

Respuesta. Se remite archivo Excel (1-Ejecución presupuestal) con la ejecución presupuestal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital (UAECN) con corte a 31 de octubre de 2025. Se indica, que las diferencias entre lo programado a principio de año se deben a ajustes dentro del plan anual de adquisiciones, además dentro del agregado de suministros de útiles y papelería no se vio la necesidad de contratar, por cuanto la entidad mantenía stock suficiente para atender la baja demanda de estos artículos por parte de las áreas. De otra parte, se realizaron traslados a rubros que en el anteproyecto de presupuesto no fueron aprobados como es el caso de indemnización por vacaciones.

2. Indique, con corte al reporte más reciente, el porcentaje y monto de giros efectivamente realizados a contratistas, operadores y beneficiarios. comparando: apropiación inicial, compromiso/obligación y pago/giro efectivo a terceros. Señale las diferencias y las causas de las mismas.

Respuesta. Con corte a 31 de octubre de 2025 se realizaron giros por \$31.117.090.174 que corresponde al 71,83% de las obligaciones contraídas.

En la carpeta “2-Giros realizados por contrato corte 31-10-2025”, se relacionan cada uno de los compromisos, detallando lo solicitado e incluyendo el porcentaje de avance en los pagos.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECN-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311



GDOC-07-FR-01

V.1





3. Presente la proyección de cierre presupuestal de la vigencia 2025 indicando:

- a. El nivel de ejecución financiera (montos apropiados, comprometidos, obligados y pagados respecto a la apropiación total)

Respuesta. La apropiación actual corresponde a \$126.729.821.000, frente a la que se gestionó una reducción presupuestal ante la Secretaría de Hacienda Distrital por valor de \$6.649.925.300, quedando un saldo final de apropiación de \$120.079.895.700. El saldo proyectado de ejecución para el cierre de la vigencia 2025 es de \$118.158.617.369 y el valor proyectado de giros corresponde a \$114.202.145.424.

- b. El nivel de ejecución física (avance de metas, actividades o productos asociados a los proyectos de inversión.

Respuesta. El avance en la ejecución física de las metas de los proyectos de inversión con corte a 30 de noviembre de 2025 y su respectivo análisis, es el siguiente:

Proyecto 7966. Optimización de la gestión catastral mediante la interoperabilidad, automatización de actividades y captura oportuna de cambios en los predios de la ciudad de Bogotá, D.C,

Meta	Programado	Ejecutado	% ejecución
Ejecutar el 100% del cronograma de actividades de Censo	100%	85%	85%
Prestar por demanda el 100% de los servicios de gestión y/u operación catastral multipropósito a nivel nacional	100%	0%	0%
Atender el 100% de los trámites programados de conservación	100%	100%	100,00%

Ejecutar el 100% del cronograma de actividades de Censo:

Se finalizó el proceso del componente físico con la mutación de 40.516 predios reconocidos en campo; así mismo, se incorporaron 78.904 predios nuevos y se actualizaron jurídicamente 133.798 predios de forma masiva (a partir de las novedades reportadas por la Superintendencia de Notariado y Registro y más de 9 a través del servicio de interoperabilidad con dicha entidad). En el componente económico, se avanzó en la determinación de las Zonas Homogéneas Físicas, las Zonas Homogéneas Geoeconómicas y en la preparación de los insumos para valoración de lotes, centros comerciales y otros.

Prestar por demanda el 100% de los servicios de gestión y/u operación catastral multipropósito a nivel nacional:

En la vigencia se adelantó la evaluación y redefinición de la prestación de servicios de gestión y operación catastral, si bien a la fecha no se han concretado nuevas contrataciones, se han presentado propuestas para la prestación de servicios relacionados con la conservación catastral por \$22.623 millones de pesos



a diferentes entes territoriales, como: Área Metropolitana de Bucaramanga, Agencia Catastral de Cundinamarca, entre otros.

Atender el 100% de los trámites programados de conservación:

En la vigencia, se han atendido 24.476 trámites de los 15.000 que se tenían programados, asegurando un 78% de oportunidad en su atención, lo que representa una mejora significativa en la capacidad de respuesta que permitió avanzar en la atención del rezago de vigencias anteriores.

Proyecto 8092. Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales para facilitar la producción, integración, explotación de información geográfica y catastral para potenciar la toma de decisiones en Bogotá, D.C.

Meta	Programado	Ejecutado	% ejecución
Ejecutar el 100% de las acciones para la producción y uso de los recursos implementados en la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá	100%	87%	87%
Ejecutar el 100% de las acciones para potenciar la toma de decisiones y generación de valor público a partir de la explotación de datos	100%	73%	73%
Ejecutar el 100% de las actividades para optimizar la gestión catastral a partir de técnicas innovadoras de captura y procesamiento geográfico	100%	75%	75%

Ejecutar el 100% de las acciones para la producción y uso de los recursos implementados en la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá:

- A noviembre se registró un total de 3.304.129 usuarios, superando ampliamente la meta proyectada de 1.856.428 usuarios para el periodo. Lo anterior con la siguiente distribución de usuarios por plataforma/aplicación: Mapas Bogotá: 2.628.537 usuarios; Plataforma de Información Geográfica: 237.457 usuarios; Plataforma de Datos Abiertos de Bogotá: 404.022 usuarios; Sistema de Registro de Ítems Geográficos: 4.333 usuarios y Aplicaciones móviles: 29.780 usuarios.
- Desarrollo de la herramienta integral de estándares y fase I plataforma que integra la información geográfica y catastral de Bogotá.
- Desarrollo de una metodología para formular el plan distrital de datos y desarrollo de un piloto con 8 entidades distritales.
- Respecto de la actualización y generación de nuevas capas de información, al corte se generaron 20 datos nuevos y 85 actualizados.



Ejecutar el 100% de las acciones para potenciar la toma de decisiones y generación de valor público a partir de la explotación de datos:

- Respecto del desarrollo de técnicas de analítica para la explotación de datos geográficos, se ha trabajado en tres casos de uso: 1) Clasificación del uso predial con imágenes y Machine Learning ML; 2) Optimización de la localización y 3) Modelos de abuso y violencia.
- Fase II del Índice de Revitalización Urbana: Se avanzó en las actividades de revisión de indicadores, estimación de pesos, inclusión de nuevos indicadores, estimación de resultados segunda versión en los niveles geográficos de Unidad de Planeamiento Local, polígono de revitalización y Sector Catastral; se generaron las fichas metodológicas y se actualizó la solución con la adaptación tecnológica a un sistema de base de datos y la proyección de las dos versiones del indicador.

Ejecutar el 100% de las actividades para optimizar la gestión catastral a partir de técnicas innovadoras de captura y procesamiento geográfico:

- Adquisición de productos de cartografía básica del área rural y centros poblados de Bogotá D.C., obteniendo como resultado la Ortoimagen y Modelo Digital Terrestre MDT rural, Ortoimagen, MDT y LiDAR 9 de centros poblados.
- Construcción de la volumetría de edificaciones a partir de datos LiDAR con cobertura del 100% de Bogotá.
- Desarrollo de la fase II de la Actualización Catastral Colaborativa.

Proyecto 8099. fortalecimiento. tecnológico e institucional orientado a la mejora en la prestación de los servicios a la ciudadanía en Bogotá.

Meta	Programado	Ejecutado	% ejecución
Ejecutar el 100% del Plan Estratégico de Talento Humano	100%	95%	95%
Cumplir el 100% de los planes operativos	100%	80,7%	80,7%
Cumplir el 100% del Plan de mercadeo institucional y la estrategia comercial de la UAECD	100%	99,8%	99,8%
Ejecutar el 100% del conjunto de proyectos tecnológicos asociados al PETI que cuenten con recursos y se encuentren aprobados; con el fin de cumplir con los servicios de infraestructura estipulados	100%	79%	79%
Cumplir el 100% de plan de sostenibilidad de MIPG	100%	87,6%	87,6%

Ejecutar el 100% del Plan Estratégico de Talento Humano (PETH):

Ejecución del 100% de las actividades programadas en el marco del PETH y de los planes que lo conforman.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311



GDOC-07-FR-01

V.1





- Plan de Bienestar Social e Incentivos.
- Plan Institucional de Capacitación.
- Plan Anual de vacantes y Previsión del Talento Humano.
- Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Plan de Integridad

Cumplir el 100% de los planes operativos:

Fortalecimiento del modelo de operación administrativa, financiera y jurídica de la entidad dentro de los cuales se puede resaltar lo siguiente:

- Cumplimiento del 97% del Plan Anual de Adquisiciones.
- Fortalecimiento de la Gestión Documental y de Archivos de la Entidad.
- Definición y adquisición del Sistema de Gestión de Documento Electrónico Digital de Archivo.
- Éxito procesal:
 - 95,59% en fallos favorables.
 - 99% en valor de pretensiones a favor de la entidad.
- Fortalecimiento de la defensa técnica.

Cumplir el 100 % del Plan de mercadeo institucional y la estrategia comercial de la UAECD:

A la fecha, se destacan los siguientes logros:

- Ampliación del portafolio de servicios - 15 productos, incluyendo nuevos servicios como: Interoperabilidad, agente cognitivo digital, Valor Ya y avalúos en garantía
- Implementación de la herramienta de Gestión de Relacionamento con los Clientes o CRM por sus siglas en Inglés (Customer Relationship Management), cuyo propósito es centralizar la información de socios de negocio, contactos clave, interacciones, cotizaciones y ventas, permitiendo un seguimiento estructurado y en tiempo real de los procesos de relacionamiento con aliados estratégicos.

Ejecutar el 100% del conjunto de proyectos tecnológicos asociados al PETI que cuenten con recursos y se encuentren aprobados; con el fin de cumplir con los servicios de infraestructura estipulados:

- 100% cumplimiento PETI, mediante un proceso de priorización y gestión eficiente de recursos, garantizando que la inversión tecnológica se orientara a las iniciativas con mayor impacto estratégico y operativo para la UAECD.
- 99,82% disponibilidad de infraestructura tecnológica, con una reducción del 20,27 % en incidentes frente al mismo periodo de 2024. Esto fue posible gracias a la modernización de servidores, optimización de tiempos de respuesta y fortalecimiento de la estabilidad operativa.
- 96% plataforma tecnológica actualizada: Entre los logros más relevantes se tienen la migración de servicios hacia infraestructura local, mejorando seguridad y tiempos de respuesta; la reducción del 49,67% en el consumo diario de servicios en la nube (reducción del 8,5 % mensual en costos de almacenamiento); migración documental masiva: 13,4 millones de documentos al gestor de contenidos, 1,4 millones a repositorios y 3,9 millones categorizados.
- 100% actividades de seguridad y privacidad de la información, cuyos principales resultados son: Diagnóstico actualizado del estándar ISO 27001:2022, con cumplimiento del 93 % en cláusulas,

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311





82% en el framework de ciberseguridad y 87% en controles de seguridad; identificación y clasificación de 512 activos de información, de los cuales 113 son críticos; actualización del Documento Técnico de Políticas de Seguridad, incluyendo fortalecimiento de autenticación multifactor (MFA); atención de 40 incidentes de seguridad (spam, malware, suplantación de identidad, entre otros); implementación del 100% de la estrategia de divulgación y comunicación en seguridad y privacidad. Estos resultados consolidan a la UAECD como una entidad con altos estándares de seguridad, resiliencia y protección de datos personales.

- 100% actividades de continuidad del negocio: Se ejecutaron todas las actividades del Plan de Continuidad del Negocio (BCP) y del Plan de Recuperación ante Desastres (DRP), logrando cobertura completa de los procesos críticos institucionales para la prestación de servicios a la ciudadanía.

Cumplir el 100% de plan de sostenibilidad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG):

Se ejecutaron las acciones contempladas en el Plan, asegurando la consolidación de prácticas orientadas al mejoramiento continuo y la articulación de los componentes del modelo. Se fortalecieron los procesos de planeación, gestión del desempeño institucional y control interno, garantizando la implementación de estrategias que promueven la eficiencia, la transparencia y la generación de valor público. Asimismo, se realizaron actividades de seguimiento y evaluación que permitieron medir el avance y asegurar la sostenibilidad del modelo en concordancia con los lineamientos normativos y las metas institucionales.

Proyecto 8103. Fortalecimiento del acceso y cobertura de los servicios y trámites digitales de la UAECD en Bogotá

Meta	Programado	Ejecutado	% ejecución
Incrementar en 4% la satisfacción al ciudadano a partir de la línea base	1%	4%	400%
Cumplir al 100% la estrategia de servicio al ciudadano	100%	100%	100%
Desarrollar una estrategia de racionalización de los trámites catastrales incluyendo el nivel tecnológico	1%	0,83	83%

Incrementar en 4% la satisfacción al ciudadano a partir de la línea base:

En el marco de la ejecución del contrato 352-2025 cuyo objeto es “Prestar los servicios para realizar la medición de los niveles de satisfacción de la UAECD de la vigencia 2025” y acorde con los entregables estipulados en el cronograma, se han realizado mediciones a través de encuestas aplicadas a los usuarios con el fin de facilitar el análisis de satisfacción y calidad de los servicios. Considerando que la línea base se estableció en el 7,2, la medición efectuada evidencia un grado de satisfacción de 8,72, con lo cual se cumple de manera anticipada con la meta prevista para el cuatrienio.



Cumplir al 100% la estrategia de servicio al ciudadano:

Durante 2025 se han implementado las acciones previstas en la Estrategia de Servicio al Ciudadano, orientadas a garantizar atención oportuna, transparente y de calidad. Se fortalecieron los canales presenciales y digitales, promoviendo la accesibilidad y la simplificación de trámites. Dentro de los principales logros se destacan:

- Lanzamiento canal unificado “Catastro en línea”
- Realización de dos ferias incluyentes, una para personas con discapacidad y otra para población LGBTIQ+, indígenas, afro, entre otros
- Implementación del nuevo agente cognitivo digital (basado en inteligencia artificial) diseñado para responder preguntas frecuentes y orientar a los ciudadanos en temas catastrales.

Desarrollar una estrategia de racionalización de los trámites catastrales incluyendo el nivel tecnológico:

En el marco de la estrategia de racionalización de trámites catastrales, la UAECD durante 2025 ha adelantado las siguientes acciones:

- Trámite “Cambio de nombre” fase II: Se implementó exitosamente la automatización del proceso de cambio de nombre mediante servicios de interoperabilidad, permitiendo la ejecución de este trámite de forma totalmente automática y segura. Desde su puesta en producción el 26 de junio, el sistema ha gestionado más de 8.000 cambios de nombre automáticos, optimizando los tiempos de respuesta, reduciendo la intervención manual y garantizando la integridad de la información entre las entidades involucradas. Este avance representa un hito en la modernización y automatización de procesos institucionales, consolidando la capacidad tecnológica para ofrecer servicios más ágiles, confiables y orientados al ciudadano, a través del aprovechamiento de la interoperabilidad entre plataformas gubernamentales.
- Trámite “Englobes y desenglobes”: el avance del desarrollo está en un 75%, se proyecta la puesta en producción en diciembre.

- c. El monto estimado de recursos no comprometidos, no girados o en trámite de reserva presupuestal al cierre de la vigencia

Respuesta. El valor estimado de recursos que serán tramitados como reserva presupuestal corresponde a \$4.295.424.119.

- d. Explique además las principales causas que podrían afectar el cumplimiento de las metas de ejecución antes del 31 de diciembre de 2025.

La única meta asociada a la ejecución de los proyectos de inversión de la UAECD que no se va a cumplir es la denominada “Prestar por demanda el 100% de los servicios de gestión y/u operación catastral multipropósito a nivel nacional”. La causa de ello tiene que ver con que la prestación de los servicios de gestión y operación catastral dependen de la voluntad política y la capacidad económica de las entidades territoriales para la contratación, en un mercado que involucra a varios oferentes públicos (gestores) y privados (operadores). No obstante, como se mencionó previamente la entidad ha adelantado gestiones de promoción y ha presentado propuestas a diferentes entes territoriales.



4. Explique cómo avanza la ejecución de los proyectos financiados con recursos de crédito público o vigencias futuras, indicando cuánto se ha comprometido, obligado y pagado, y cuáles son las principales causas de retraso frente al cronograma previsto.

Respuesta. La UAECD no adelanta proyectos con recursos de crédito público, para el caso de las vigencias futuras, se remite archivo Excel (4- Vigencias futuras) con la información solicitada.

5. Indique qué proyectos o programas presentan una ejecución inferior al 50% respecto del cronograma programado para la vigencia 2025, precisando las principales causas de retrasos, así como las acciones previstas para evitar que queden recursos sin ejecutar y garantizar un gasto oportuno y eficiente en la vigencia 2026.

Respuesta: De acuerdo con la respuesta al numeral 3, literal b., ningún proyecto de inversión presenta ejecución inferior al 50%.

Cordialmente

OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES

Directora

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Aprobó. Jairo Andrés Revelo Molina - Gerente de Gestión Corporativa

Guioimar Patricia Gil Ardila – Subgerente Administrativa y Financiera

Orlando José Maya Martínez - Jefe Oficina Asesora de planeación y Aseguramiento de Procesos

Elena Rocío Verastegui Niño – Asesor Dirección

CONCEJO DE BOGOTA 12-12-2025 04:49:52

2025ER34357 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: CATASTRO-UAECD/OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES

DESTINO: COMISION 3ª PERM. DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO/MO

ASUNTO: RTA PROP 1394 DE 2025

OBS: ---

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-

Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

